

MAIRIE DU TIGNET



Le Tignet, le 15 décembre 2020

Chères Tignétanes, chers Tignétans,

Soucieuse de promouvoir une réelle démarche de proximité, votre nouvelle équipe municipale entend mettre à votre disposition **une mairie plus réactive, plus proche de vous, toujours à votre écoute.**

Dans ce but, nous entendons utiliser tous les canaux et moyens d'information disponibles pour vous tenir régulièrement informés, et faciliter vos échanges avec vos élus et vos services municipaux.

En outre, dans le contexte préoccupant des canicules, des risques d'incendies, des confinements de la Covid 19, des événements climatologiques soudains et brutaux..., nous estimons indispensable de disposer d'une capacité permanente d'alerte et d'intervention pour vous porter assistance et assurer votre protection en cas de nécessité.

Aujourd'hui, j'ai le plaisir de vous présenter :

Le Dispositif Municipal d'Information et de Liaison de Proximité

1 / Les alertes et informations rapides

➤ le dispositif PanneauPocket : « ma commune est dans ma poche »

Les événements locaux, l'actualité immédiate et les alertes vous parviennent en temps réel, où que vous soyez, directement **sur votre téléphone portable** (le flyer ci-joint vous donne la marche à suivre pour l'installer aisément. Si vous rencontrez des difficultés, n'hésitez pas à solliciter notre aide).

➤ le panneau électronique implanté à l'entrée du village :

Il est désormais régulièrement utilisé pour diffuser en continu et sous forme simple et rapide des informations sur toutes les questions intéressant notre vie communale.

2 / L'actualité communale chez vous, sur votre ordinateur

➤ le site internet de la mairie :

Le site officiel de la mairie est consultable à l'adresse suivante : **www.letignet.fr**

En cours de profonde et nécessaire rénovation et mise à jour, il vous permet de disposer de toutes les informations générales, officielles et administratives concernant notre commune.

➤ la Newsletter de la mairie :

Vous recevez directement toutes les informations concernant la vie communale sur votre ordinateur.

Il vous suffit de vous abonner à la newsletter communale sur le site internet de la mairie.

3 / Une mairie plus réactive, à votre écoute et à votre service

Afin de faciliter vos démarches, de vous permettre de les effectuer à distance, tout en étant assurés d'une réponse rapide, les modalités d'accueil et de réception en mairie ont été améliorées.

➤ **un accueil téléphonique performant :**

Le n° **04 93 66 66 66** est à votre disposition. Un répondeur vous permet de laisser des messages : ils sont consultés quotidiennement afin d'être orientés aussitôt vers les élus ou les services concernés.

En outre, pour faciliter vos démarches, l'organisation des services municipaux vous est présentée ci-dessous.

➤ **un traitement permanent et immédiat de vos courriers adressés par mails :**

Vous pouvez nous saisir directement sur l'adresse: **mairie.letignet@wanadoo.fr**

Tous les courriers reçus seront traités quotidiennement pour garantir une première réponse sous quinzaine.

➤ **une cellule permanente de veille, de réaction et d'intervention :**

Une cellule d'astreinte mobilisant 24H/24 (week-ends et jours fériés compris) un Elu, un Policier Municipal et un Agent du Service Technique sera prochainement mise en place pour nous permettre de réagir immédiatement et d'effectuer des interventions d'urgence, en cas de nécessité.

➤ **un Centre Communal d'Action Sociale (CCAS) en réelle capacité d'agir :**

Pour une plus grande efficacité, le CCAS est désormais doté d'une secrétaire à temps plein et d'une assistante sociale à temps partiel. Elles vous conseilleront et vous assisteront dans vos démarches.

4/ Des élus de proximité à votre écoute

➤ **des Délégués dans vos quartiers :**

Nous avons structuré notre commune en **9 quartiers de proximité** dans lesquels un Délégué de quartier se tiendra à votre disposition pour recevoir, transmettre et veiller au traitement de vos attentes en mairie.

Le nom et les coordonnées de votre délégué sont précisés ci-dessous.

➤ **les samedis du maire et des adjoints : « *la parole est à vous* »**

A compter de janvier 2021, chaque deuxième samedi du mois, votre maire et vos adjoints se tiendront à votre disposition en mairie de 10h00 à 12h30 pour échanger directement avec vous et répondre à vos questions.

Ces échanges seront ouverts à tous, en toute liberté.

Chers concitoyennes et concitoyens,

Notre village demeure encore à taille humaine. Il nous offre un cadre idéal pour développer la proximité humaine, l'écoute permanente, la solidarité au quotidien, et faire vivre ainsi nos valeurs républicaines auprès de tous.

Ensemble, préservons cette richesse si précieuse et si fragile !

*Votre Maire,
Claude Serra*

Des Délégués de quartiers à votre disposition

1/ Nicolas MANZONE : nmanzone@gmail.com

- Route de St-Cézaire, Ch du Castellaras, Ch de Léouvière
- Ch de la Fontaine, Ch du Belvédère, Ch des Laurents + imp. des Laurents
- Ch de Spéracédes, Imp. des Tilleuls, rue des Ormeaux, Ch de la Cadenière, Ch de la Chapelle

2/ Alain DELOT : delotalain@yahoo.fr

- Av. Belletrud, Ch de la Ravanelle, des Guichards, des Basses Moulières, du Gros Chêne
- Route de Draguignan : du Ch de La Ravanelle au Ch des Chênes

3/ Rose-Marie MISCIOSCA : rose.miscioscia@gmail.fr

- Ancien Ch de Cabris, Ch de la Font du Flaquier, Ch du Flaquier Nord, Ch du Fuyet, imp du Flaquier Nord

4/ Xavier GIOVANNANGELI : xavier.giovannangeli@letignet.fr

- Traverse des Planasteaux, Ch des Planasteaux, Ch des Chênes Lièges, Ch de la Grosse Colle
- Domaines de l'Istre n°1 et n°2, rue du parking de l'école primaire

5/ Brigitte LUCAS : brigitte.lucas@letignet.fr

- Ancien Ch de Draguignan, Ch de la Vallée Heureuse, Ch de la Font du Roure
- Ch des Santolines, Impasse des Santolines, Ch de l'Agranas

6/ Jean-Luc LENI : jean-luc.leni@letignet.fr

- Route de Draguignan : des Chênes au Ch des Veyans, Ch des Lauriers, Ch des Roures, Ch des Cigales

7/ Monique HAMON : moniqueolivieri@aol.com

- Ch de la Maure, Ch du Flaquier Sud, Ch de l'Olivier, impasse de l'Olivier
- Ch dit de Cannes, Le Grand Chemin, Ch de Provence, Ch des Pins Pignous, Ch du Plan Pinet

8/ Florent MARRO : florent.marro@orange.fr

- Ch des Moulins, Ch des Amandiers, Ch des Veyans + Hameau, Ancien Ch des Veyans
- Route de Draguignan : de Ch des Veyans à la limite ouest, Ch de la Voie Romaine, Ch de St-Martin

9/ Françoise MACIA : françoise.macia@letignet.fr

- Ch de la Martourette, Ch du Village, Ch du Pré-Neuf, Ch des Chênes

SERVICES MUNICIPAUX/ECOLES/CAPG

CABINET : Monique MOSSELLO

- * Secrétariat du maire et du 1^{er} adjoint :
- * Secrétariat des adjoints et conseillers délégués :
- * Accueil en Mairie et téléphonique :

Monique MOSSELLO

Claire HUGUES

Karine TOLEDO

COMPTABILITÉ – FINANCES : Corinne CILUFFO

- * Budget – Comptabilité :
- * Commandes – Facturation – liaison écoles :

Corinne CILUFFO

Karen AGOSTA

URBANISME : Elodie STAROPOLI

ÉTAT-CIVIL / ÉLECTIONS / CIMETIÈRE : Monique MOSSELLO

ADMINISTRATION GÉNÉRALE : Christelle FRICHEMENT

POLICE MUNICIPALE : Stéphane VENTURELLI (Chef de Service)

Adjoint :

David MESSIAEN

CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE / CCAS :

- * Secrétariat :
- * Assistante spécialisée :

Annabelle MENDEZ

Rollande VALTON

SERVICE TECHNIQUE : Éric DUBOIS (Chef de Service)

GROUPE SCOLAIRE :

- * Ecole Primaire : **Jean-Patrick PILLONE**, Directeur
- * Ecole Maternelle : **Valérie FLEURIOT**, Directrice
- * Cantine école primaire : 04 93 66 37 98
- * Cantine école maternelle : 04 93 66 66 84

SERVICES DE LA CAPG :

- * Centre Aéré : 04 93 66 66 69
- * Garderie Maternelle : 04 93 66 66 65
- * Crèche : 04 93 66 47 83

Les services municipaux ont connu dernièrement trois départs programmés : un départ en retraite (accueil) et deux rapprochements de résidence (urbanisme et police municipale), sans aucun remplacement prévu à temps ! Dès notre installation, nous avons dû gérer ces postes vacants, ainsi que celui de l'administration générale, en friche depuis plus de deux ans. En cette période de pandémie, nous avons tenu en outre à doter le CCAS d'une réelle capacité d'intervention au bénéfice de nos aînés par la création d'un poste de secrétaire à temps plein et d'une assistance spécialisée à temps partiel. Nous avons eu le plaisir de recevoir de très nombreuses candidatures en provenance des services des villes de Cannes, Antibes, Mougins, Auribeau, Montauroux et du SICTIAM désirant rejoindre notre belle équipe !

Aujourd'hui vos services municipaux sont opérationnels et à votre disposition.